



Утвержден
на заседании профсоюзного комитета
протокол №1
от «09»__01__2025 года

ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МБДОУ ЦРР детский сад 21 «Елочка» на 2025 учебный год

Цель: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов их членов.

ЗАДАЧИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№	мероприятия	сроки	ответственный, участники
Взаимодействие профсоюзной организации с администрацией ДОУ			
1	Заседания профкома и администрации детского сада: 1. Итоги подготовки к новому учебному году. 2. Итоги подготовки к зимнему периоду. 3. О ходе подготовки и проведении «Дня воспитателя»	август	Заведующая ДОУ Профком
2	1. О тарификации работников МБДОУ. 2. О праздновании Дня дошкольного работника.	сентябрь	
3	1. О праздновании Нового года.	ноябрь	
4	1. Утверждение графика отпусков сотрудников на 2025 год	январь	Заведующая ДОУ Трудовой коллектив Профком
5	1. О состоянии техники безопасности и пожарной безопасности МДОУ. 2. Об оказании материальной помощи.	март	Заведующая ДОУ Профком

	3. Составление плана-месячника по благоустройству территории и проведения общегородских субботников.		
Организационная работа			
1	Проведение отчетно-выборного собрания	апрель	Профком Члены ППО
2	Посещение семинаров, совещаний, мероприятий, организованных Ессентукской профсоюзной организацией	согласно графика	Колесникова Н.Ю. Профком
3	Участие председателя (членов) ПК в работе комиссий ДОУ	постоянно	Заведующая ДОУ Председатель ПК

4	Провести сверку учета членов профсоюза и отметку уплаты взносов за 2024 год.	январь	Профком Ревизионная комиссия
5	Оформление профсоюзных билетов и учетных карточек в системе АИС	постоянно	Профком
6	Оформление и обновление профсоюзного стенда	постоянно	Профком
7	Подготовка и сдача Статистического отчёта за 2025 год	октябрь	Колесникова Н.Ю.
8	Оформление профсоюзной документации	постоянно	Профком
9	Привлечение новых членов в ППО	постоянно	Профком

Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов первичной профсоюзной организации

1	Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников ДОУ в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых	В течение года	Профком
2	Оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи в решении социально-трудовых и правовых вопросов	постоянно	Профком
3	Проведение рейда по помещениям и территории детского сада с целью наблюдения за соблюдением правил охраны труда и инструкций по охране труда сотрудниками (отражение результатов в журнале административно-общественного контроля)	февраль	Заведующая ДОУ Профком

Культурно-массовые мероприятия

1	Поздравление сотрудников с юбилеями и днями рождения	постоянно	Профком
2	Проведение вечеров отдыха для сотрудников	Сентябрь, декабрь, март	Профком
3	Сбор заявок на проведение культурно-массовых мероприятий	постоянно	Профком